



PERSONOPPLYSNINGSBLANKETT FOR TILGANGSKLARERING

1 Viktig informasjon til deg som skal tilgangsklarerast

Samtykke til personkontroll:

Du som skal klarerast, må gi samtykke til at tryggingstyresmakta og klareringsstyresmakta kan gjennomføre ein personkontroll. Ved å fylla ut og signere denne blanketten samtykkjer du til dette. Samtykket omfattar og fornya personkontroll i gyldighetstida til klareringa dersom det er behov for det. Samtykket skal vere frivillig.

I ein personkontroll blir det henta inn informasjon frå ulike kjelder:

- eigenopplysningar som du gir om deg sjølv og dei nærstående på personopplysningsblanketten, jf. tryggleikslova § 8-5 fjerde og femte ledd og klareringsforskrifta § 7, eller andre opplysningar som du gir i medhald av tryggleikslova med forskrifter
- opplysningar som blir henta inn frå relevante register, jf. tryggleikslova § 8-5 sjetle ledd og klareringsforskrifta § 9. Dette er opplysningar frå register hos politiet, Politiets tryggingsteneste, skatteetaten, Nasjonalt tryggingorgan, Arbeidsgivar- og arbeidstakarregisteret, Utlendingsdirektoratet, namsstyresmaktene, Kartverket, Brønnøysundregistra, kredittopplysnings- og inkassoselskap. Samtykket omfattar oppheving av ei eventuell registrert kredittspærre.
- opplysningar som blir henta inn frå andre relevante kjelder, jf. tryggleikslova § 8-5 sjetle ledd. Døme på slike kjelder kan vere andre offentlege styresmakter, tenestestader, arbeidsplassar og andre referansar eller kjelder som er ope tilgjengelege for allmenta.
- tilsvarande opplysningar frå kjelder i land der du har / har hatt bustad eller anna tilknytning

Samtykket omfattar vidare at opplysningar om klareringsstatusen din, tilknytning til andre statar, tenestestad eller verksemda som ber om klarering, kan bli leverte ut til Politiets tryggingsteneste (PST) dersom PST reknar dette som nødvendig for å gjennomføre oppgåvene sine. Opplysningane som blir henta inn gjennom personkontrollen, vil ikkje bli brukte til andre formål enn til å vurdere klarering og autorisasjon, eller anna behandling som følgjer av tryggleikslova. Opplysningane vil bli behandla og verna i samsvar med dei krava som følgjer av tryggleikslova med forskrifter.

Dersom du er under 18 år, er det stilt krav om at foreldra dine eller dei føresette samtykkjer til at vi gjennomfører ein personkontroll. Dette skjer ved at foreldra dine eller dei føresette saman med deg set seg inn i og har forstått kva det vil seie å gjennomføre ein personkontroll og å ha ei tilgangsklarering. Deretter signerer de dokumentet «Samtykke til personkontroll av person under 18 år».

Det er viktig at du svarer ærleg, tek deg god tid til å fylla ut blanketten og les rettleiingsteksten nøye. Klareringsstyresmakta vil leggje til grunn at du har lese og forstått rettleiingsteksten når dei behandlar søknaden. Mangelfull utfylling av personopplysningsblanketten kan tolkast som at du prøver å halde tilbake informasjon (overfor klareringsstyresmakta og den autorisasjonsansvarlege), og kan føre til ei negativ klareringsavgjerd. Skriv tydeleg med blokkbokstavar og bruk blå kulepenn.

Bruk «Rettleiing til utfylling av personopplysningsblanketten for tilgangsklarering» når du fyller ut blanketten. Rettleiinga finn du på <http://www.nsm.stat.no/publikasjoner/skjema>.

Informasjon om klareringsnivå

| | | | |
|--|---|--|--|
| Kryss av for kva klareringsnivå det er behov for | TILGANG (AK) <input type="checkbox"/> | <i>Du må fylla ut punkt 2, 4, 7, 8 og 11 + ev. punkt 12/13 og 14–16.</i> | <i>Dersom den autorisasjonsansvarlege ikkje har kryssa av for klareringsnivå, må du spørje om dette før du fyller ut blanketten.</i> |
| | UTVIDA TILGANG (UAK) <input type="checkbox"/> | <i>Du må fylla ut punkt 2–11 + ev. punkt 12/13 og 14–16.</i> | |

2 Personalía

| | | | | | |
|----------------------------|------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|---|--|
| 2.1 Fødselsdato (6 siffer) | 2.2 Personnummer (5 siffer) | <input type="checkbox"/> Mann | <input type="checkbox"/> Kvinne | D-nummer (11 siffer, berre utanlandske statsborgarar) | |
| 2.3 Etternamn | Tidlegare etternamn | | Dato for endring | | |
| 2.4 For- og mellomnamn | Tidlegare for- og mellomnamn | | Dato for endring | | |
| 2.5 Bustadadresse | 2.6 Postnr. | 2.7 Poststad | 2.8 Land | 2.9 Frå år | |
| 2.10 Postadresse | 2.11 Postnummer | 2.12 Poststad | 2.13 Land | 2.14 Frå år | |
| 2.15 Tlf. arbeid | | 2.16 Tlf. mobil | | | |
| 2.17 Fødeby/-stad | 2.18 Fødeland | 2.19 E-postadresse | | | |

| 3 Statsborgarskap Skal berre fyllast ut for klareringsnivå UAK | | | |
|--|--|---|----------|
| 3.1 Noverande statsborgarskap | Dato for noverande statsborgarskap <input type="checkbox"/> Ved fødsel Annan dato: | Passnummer (berre utanlandsk statsborgar) | |
| 3.2 Har du gyldig statsborgarskap frå andre land? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Usikker | Dersom «Ja» eller «Usikker», skriv landa | Passnummer | Frå dato |
| 3.3 Har du tidlegare hatt statsborgarskap frå andre land? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Usikker | Dersom «Ja» eller «Usikker», skriv landa | Passnummer | Til dato |

| 4 Utanlandsopphald/bustadadresse utanfor Noreg dei siste fem åra <i>Les om beskriving av bustadadresser i utlandet i rettleiinga, spesielt krav om dokumentasjon for verifisering av utanlandsadresser.</i> | | | | |
|---|-----------------|-------------|----------|------------------|
| 4.1 Bustadadresse i utlandet | 4.2 Postnr./zip | 4.3 By/stad | 4.4 Land | Frå-til (mm.åå.) |
| | | | | |
| | | | | |

| 5 Sivilstatus Skal berre fyllast ut for klareringsnivå UAK | | | | | | |
|---|--------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--|
| 5.1 | <input type="checkbox"/> Ugift | <input type="checkbox"/> Sambuar | <input type="checkbox"/> Gift/partnar | <input type="checkbox"/> Separert | <input type="checkbox"/> Skild | <input type="checkbox"/> Enkje/enkjemann |

| 6 Familieforhold Skal berre fyllast ut for klareringsnivå UAK | | | |
|--|-----------------------|--|-----------------------|
| 6.1 Har du barn (omfattar òg ste-/fosterbarn)? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja | Dersom ja, kor mange? | 6.2 Har du søsken (omfattar òg halv-/ste-/fostersøsken)? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja | Dersom ja, kor mange? |

| 7 Utdanning | | | |
|---|-------------------|----------|----------------------|
| 7.1 Namn og adresse til undervisningsstaden | 7.2 Studieretning | 7.3 Land | 7.4 Frå-til (mm.åå.) |
| | | | |

| 8 Arbeidserfaring dei siste fem åra | | | |
|--|---------------|-----------|-----------------------|
| 8.1 Noverande hovudarbeidsgivar, adresse/tenestestad | 8.2 Stilling | 8.3 Land | 8.4 Frå-til (mm.åå.) |
| 8.5 Eventuelle andre arbeidsgivarar (inkludert næringsinteresser), adresse/tenestestad | 8.6 Stilling | 8.7 Land | 8.8 Frå-til (mm.åå.) |
| 8.9 Tidlegare arbeidsgivarar, adresse/tenestestad | 8.10 Stilling | 8.11 Land | 8.12 Frå-til (mm.åå.) |
| | | | |

| 9 Tilknytning til andre statar enn Noreg Skal berre fyllast ut for klareringsnivå UAK . <i>Les om tilknytning til andre statar og definisjonen av nærstående i rettleiinga.</i> | |
|--|--|
| 9.1 Har du nokon gong hatt eigedom, investeringar eller andre økonomiske interesser i utlandet? | <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja |
| 9.2 Har du nokon gong sendt pengar til eller fått pengar frå utlandet? | <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja |
| 9.3 Har du nokon gong vore tilsett av, gjort teneste for, søkt oppdrag for eller blitt bedt om å utføre tenester for andre statar? | <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja |
| 9.4 Har du nokon gong hatt kontakt med representantar frå ambassadar eller konsulat som høyrer til andre statar? | <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja |
| 9.5 Har du hatt samanhengande opphald på meir enn tre månader eller gjentekne kortare opphald i andre statar (med unntak av opphald som er nemnde i punkt 4.1)? | <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja |
| 9.6 Har du nokon gong hatt kontakt med personar du har oppfatta som representantar for utanlandsk etterretning? | <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja |
| 9.7 Har du gyldig pass eller andre ID-dokument frå andre statar enn dei som er nemnde under punkt 3.1–3.3? | <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja |
| 9.8 Er du knytt til andre statar som ikkje er omfatta av spørsmåla tidlegare i punkt 9, og som du trur klareringsstyresmakta kan ha interesse av? | <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja |
| 9.9 Har du nærstående som er busette utanfor Noreg? | <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja |

| | | |
|--|------------------------------|-----------------------------|
| 9.10 Har nokon av dei nærstående nokon gong hatt eigedom, investeringar eller andre økonomiske interesser i utlandet? | <input type="checkbox"/> Nei | <input type="checkbox"/> Ja |
| 9.11 Kjenner du til om nokon av dine nærstående har sendt pengar til eller fått pengar frå utlandet? | <input type="checkbox"/> Nei | <input type="checkbox"/> Ja |
| 9.12 Er det nokon av dine nærstående som nokon gong har vore tilsett av, gjort tenester for, søkt oppdrag for eller blitt bedt om å utføre tenester for andre statar? | <input type="checkbox"/> Nei | <input type="checkbox"/> Ja |
| 9.13 Er det nokon av dine nærstående som har eller har hatt kontakt med personar du har oppfatta som representantar for utanlandsk etterretning? | <input type="checkbox"/> Nei | <input type="checkbox"/> Ja |
| 9.14 Kjenner du til om nokon av dine nærstående nokon gong har hatt statsborgarskap eller pass frå andre statar? | <input type="checkbox"/> Nei | <input type="checkbox"/> Ja |
| 9.15 Kjenner du til om nokon av dine nærstående har eller har hatt ei anna tilknytning til andre statar (styresmakter, organisasjonar, aktørar i utlandet) som ikkje er omfatta av spørsmåla tidlegare i punkt 8, og som du trur klareringsstyresmakta kan ha interesse av? | <input type="checkbox"/> Nei | <input type="checkbox"/> Ja |
| Kryssar du av for «Ja» på nokon av spørsmåla i punkt 9, skal du gi ei utfyllande utgreiing om stat, tidsperiode og omstende nedanfor (bruk ev. eit eige vedlegg). Kryssar du av for «Ja» på spørsmål 9.9–9.15, fyller du inn personalia og kva relasjon du har til den nærstående i punkt 12 eller 13. | | |
| Utgreiing om punkt: | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

10 Andre tryggleiksopplysningarSkal berre fyllast ut for klareringsnivå **UAK**

| | | |
|--|------------------------------|-----------------------------|
| 10.1 Har du nokon gong hatt kontakt med personar, organisasjonar eller grupper i Noreg eller utlandet som kan vere involverte i planlegging, førebuing eller gjennomføring av spionasjehandlingar, sabotasjehandlingar eller terrorhandlingar? | <input type="checkbox"/> Nei | <input type="checkbox"/> Ja |
| 10.2 Har du nokon gong hatt kontakt med personar, organisasjonar eller grupper i Noreg eller utlandet som kan vere involverte i organisert kriminalitet? | <input type="checkbox"/> Nei | <input type="checkbox"/> Ja |
| 10.3 Kjenner du til om nokon av dine nærstående nokon gong har hatt kontakt med personar, organisasjonar eller grupper i Noreg eller utlandet som kan vere involverte i organisert kriminalitet? | <input type="checkbox"/> Nei | <input type="checkbox"/> Ja |
| 10.4 Er det andre forhold du trur er relevante for behandling av klareringssaka di, som ikkje er dekte av tidlegare spørsmål i blanketten? | <input type="checkbox"/> Nei | <input type="checkbox"/> Ja |
| Kryssar du av for «Ja» i punkt 10, skal du gi ei utfyllande utgreiing (skriv kven det gjeld, kva relasjon du har til personen, kva det gjeld, kva stat det gjeld, når det skjedde, og kva omstenda var) i feltet nedanfor. Gjer òg greie for kva resultat/utfall den nemnde kontakten fekk (bruk ev. eit eige vedlegg). Kryssar du av for «Ja» på spørsmål 10.3, fyller du inn personalia og kva relasjon du har til den nærstående i punkt 12 eller 13. | | |
| Utgreiing om punkt: | | |
| | | |
| | | |

11 Noverande sambuar/ektefelle/partnar

| | | | |
|--|--|--------------------------------|-------------------------------|
| 11.1 Etternamn (ev. òg tidlegare), for- og mellomnamn | <input type="checkbox"/> Mann <input type="checkbox"/> Kvinne | 11.2 Fødselsnummer | 11.3 D-nummer |
| 11.4 Fødeby/-stad | 11.5 Fødeland | 11.6 Noverande statsborgarskap | 11.7 Dato for statsborgarskap |
| 11.8 Har personen gyldig statsborgarskap frå andre land? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja | Dersom ja, skriv landa | | Frå dato |
| 11.9 Har personen tidlegare hatt statsborgarskap frå andre land? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja | Dersom ja, skriv landa | | Til dato |
| 11.10 Bustadadresse i utlandet (ikkje postboksadresse) | Postnr./zip | By/stad | Land |
| | | | Frå-til (mm.åå) |

12 Nærstående – nær familie

Ved «Ja» på spørsmål 9.9–9.15 og 10.3 må du føre opp personalia. (Les om definisjonen av nærstående på side 2 rettleiinga.)

| | | | | |
|--|---------------|--|--------------------|-------------------------------|
| 12.1 Etternamn (ev. òg tidlegare), for- og mellomnamn | | <input type="checkbox"/> Mann <input type="checkbox"/> Kvinne | 12.2 Fødselsnummer | 12.3 D-nummer |
| 12.4 Fødeby/-stad | 12.5 Fødeland | 12.6 Noverande statsborgarskap | | 12.7 Dato for statsborgarskap |
| 12.8 Har personen gyldig statsborgarskap frå andre land? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja | | Dersom ja, skriv landa | | Frå dato |
| 12.9 Har personen tidlegare hatt statsborgarskap frå andre land? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja | | Dersom ja, skriv landa | | Til dato |
| 12.10 Bustadadresse i utlandet (ikkje postboksadresse) | | Postnr./zip | By/stad | Land |
| 12.11 Kva relasjon har du til den nærstående? | | | | |

13 Nærstående – person du har ei anna nær tilknytning til

Ved «Ja» på spørsmål 9.9–9.15 og 10.3 må du føre opp personalia. (Les om definisjonen av nærstående på side 2 rettleiinga.)

| | | | | |
|--|---------------|--|--------------------|-------------------------------|
| 13.1 Etternamn (ev. òg tidlegare), for- og mellomnamn | | <input type="checkbox"/> Mann <input type="checkbox"/> Kvinne | 13.2 Fødselsnummer | 13.3 D-nummer |
| 13.4 Fødeby/-stad | 13.5 Fødeland | 13.6 Noverande statsborgarskap | | 13.7 Dato for statsborgarskap |
| 13.8 Har personen gyldig statsborgarskap frå andre land? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja | | Dersom ja, skriv landa | | Frå dato |
| 13.9 Har personen tidlegare hatt statsborgarskap frå andre land? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja | | Dersom ja, skriv landa | | Til dato |
| 13.10 Bustadadresse i utlandet (ikkje postboksadresse) | | Postnr./zip | By/stad | Land |
| 12.11 Kva relasjon har du til den nærstående? | | | | |

14 Merknader/kommentarar (bruk ev. eit eige vedlegg som er merkt med fullt namn og fødselsdato)

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |

15 Kor mange vedlegg?

Kor mange?

16 Samtykke og underskrift

Eg samtykkjer til at det kan gjennomførast personkontroll, jf. tryggleikslova § 8-5. Eg stadfestar at eg samvitsfullt og etter beste evne har svart på spørsmåla på blanketten. Eg er kjend med at eg har plikt til å varsle den autorisasjonsansvarlege ved endring av forhold som kan verke inn på tilgangsklareringa, jf. tryggleikslova § 8-11. **Skriv fullt etternamn, fornamn og fødselsdato øvst på kvar side i blanketten.**

| | |
|-----------------|------------------|
| 16.1 Dato og år | 16.2 Underskrift |
|-----------------|------------------|

17 Klareringsavgjerd (skal fyllast ut av klareringsstyresmakta)

| | | | | | |
|---------------------------|-----------------------|----------------------|--|---|----------|
| 17.1 Klareringsstyresmakt | 17.2 Klarert for AK | 17.3 Klarert for UAK | 17.4 Avgjerda kan tidlegast vurderast (dato) | 17.5 Vilkår <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja | Dok.ref. |
| 17.6 Stad, dato og år | 17.7 Underskrift (KM) | | | | |

18 Samtykke til ny personkontroll ved fornying av tilgangsklarering innanfor gyldigheitstida for klareringa

Dersom denne versjonen av blanketten framleis er gyldig, kan du nytte han ved førespurnad om ny tilgangsklarering.

Eg samtykkjer til at det kan gjennomførast ein ny personkontroll, og stadfestar at tidlegare utfylte felt på denne blanketten er gått nøye gjennom i samband med den nye personkontrollen. Eg er klar over at dersom eg har unnlata å melde frå om endringar sidan førre klarering, kan det tolkast som at eg har halde tilbake informasjon overfor klareringsstyresmakta, og at dette kan verke inn på utfallet av klareringa.

18.5 Endringar (gi opplysningar i punkt 14 om kva for punkt som er endra)

- Ingen endringar sidan førre klarering
 Endringane er førte opp på dei aktuelle stadene på blanketten
 Endringane er førte opp på eit eige vedlegg

| | |
|-----------------------|--------------------------------|
| 18.6 Stad, dato og år | 18.7 Underskrift (hovudperson) |
|-----------------------|--------------------------------|